

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Родионово-Несветайского района
«Родионово-Несветайская средняя общеобразовательная школа №7»
(МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7»)

Программа наставничества молодого специалиста
«Учитель - учителю»

Составитель программы: Харченко С. Н.,
учитель физической культуры

2025 г.

Оглавление

| | |
|---------------------------------|------|
| 1. Пояснительная записка..... | 3 |
| 2. Цель и задачи программы..... | 4 |
| 3. Основные мероприятия..... | 6-11 |
| 4. Ожидаемые результаты..... | 12 |

1. Пояснительная записка

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: 3 года.

ЦЕЛЬ:

обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещения уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др.).

Деятельность наставника

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Ожидаемые результаты

для молодого специалиста:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Основные мероприятия

Важнейшим этапом в профессиональном становлении учителей является первый год работы в школе, но второй и третий год молодого специалиста также нельзя оставлять без поддержки.

Цель наставничества молодого учителя - увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии учащихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике.

| 1 год | |
|-------|----------------|
| Срок | Что проводится |

| | |
|----------|---|
| Сентябрь | <p>Изучение мотивации педагогической деятельности.</p> <p>Изучение устава учреждения и локальных актов</p> <p>Изучение программ, методических пособий.</p> <p>Изучение документов по ФГОС.</p> <p>Составление рабочих программ по предмету «Физическая культура».</p> <p>Практическое занятие «Как вести классный журнал.»</p> <p>Оформление учебной программы, пояснительных записок, электронного журнала.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> |
| Октябрь | <p>Адаптация в педагогическом коллективе.</p> <p>Разработка плана-конспекта урока совместно с наставником.</p> <p>Современный урок, план урока и его анализ.</p> <p>Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий.</p> |
| Ноябрь | <p>Беседы с молодым педагогом по результатам первой четверти.</p> <p>Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся.</p> <p>Мастер-класс «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока».</p> <p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков.</p> |
| Декабрь | <p>Самоанализ урока.</p> <p>Организация индивидуальной работы с обучающимися.</p> <p>Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий.</p> <p>Методика проведения внеурочных мероприятий.</p> |
| Январь | <p>Портфолио молодого специалиста</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>Изучение отзывов детей и их родителей</p> <p>Анализ контрольных работ, работа над ошибками.</p> <p>Мотивация предмета.</p> |
| Февраль | <p>Беседы с молодым педагогом по результатам второй четверти.</p> <p>Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС».</p> |
| Март | <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>Участие молодого учителя в анализе уроков.</p> <p>Инновационные процессы в обучении.</p> <p>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Вопросы ВПР</p> |

| | |
|--------------|--|
| Апрель | Организация повторения. Составление и разработка технологических карт к урокам. Составление тестов для проверки. |
| Май | Взаимопосещения уроков. Составление учебно-методической базы на следующий год. Оформление документации. Составление отчета. Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы) |
| 2 год | |
| Сентябрь | Изучение мотивации педагогической деятельности. Изучение программ, методических пособий. Подбор/разработка диагностических материалов, методик оказания помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; Оформление учебной программы, пояснительных записок, личных дел, учащихся и классного журнала. Организация деятельности по изучению вопросов моделирования воспитательной работы в классе. Взаимопосещения уроков. |
| Октябрь | Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий. Выбор темы по самообразованию, освоение технологии работы над выбранной темой Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; Участие в оформлении стендов. |
| Ноябрь | Беседы с молодым педагогом по результатам первой четверти. Участие в заседании методического объединения; Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию. Проверка выполнения программы. Посещение уроков. |
| Декабрь | Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися. Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету. |

| | |
|--------------|---|
| | Введение в процесс аттестации. Требования к квалификации. Анализ работы за первое полугодие |
| Январь | Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» Взаимопосещения уроков. Изучение отзывов детей и их родителей. |
| Февраль | Организация самостоятельного проектирования урока МС. Анализ и самоанализ уроков. Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок ведения портфолио. Оценивание материалов портфолио. |
| Март | Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися. Мониторинг профессионального роста молодого специалиста. Проверка выполнения программы. Вопросы ВПР |
| Апрель | Коррекция индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста. Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока». Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Составление тестов для проверки. |
| Май | Отчет молодого специалиста о проделанной работе Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год. |
| 3 год | |
| Сентябрь | Разработка рабочей программы учителя, программы воспитательной работы с классом. Ведение школьной документации. Взаимопосещения уроков. |
| Октябрь | Изучение методических рекомендаций по учебной дисциплине Изучение форм и видов учебных занятий в зависимости от содержания Посещение стажером урока наставника. Посещение занятия стажера наставником. Самоанализ урока. |
| Ноябрь | Изучение форм и видов внеклассных занятий в зависимости от содержания. Посещение стажером внеклассного занятия наставника. |

| | |
|---------|---|
| | Разработка плана-конспекта внеклассного занятия совместно с наставником. Посещение занятия стажера наставником. Самоанализ внеклассного занятия. |
| Декабрь | Общие вопросы методики проведения уроков и внеурочных мероприятий по предмету с учащимися. Изучение основ проектной и исследовательской деятельности с учащимися по предмету. Взаимопосещения уроков. Анализ работы за первое полугодие. |
| Январь | Портфолио молодого специалиста. Взаимопосещения уроков. Мотивация предмета. Оказание методической помощи. |
| Февраль | Показать наставнику полученные на практических занятиях приемы применения ИКТ. Показать опыт работы по применению педагогической технологии. |
| Март | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока. Посещение уроков опытных учителей. Регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой. Участие в работе временных творческих групп. |
| Апрель | Составление итоговых тестов для проверки. |
| Май | Мониторинг профессионального роста молодого специалиста. |

Задачи наставника

Педагог, назначенный наставником у молодого учителя, составляет специальный план работы с подшефным. В этот план обязательно входят следующие моменты:

- Указать на требования к организации учебного процесса;
- Обратить внимание на требования к ведению школьной документации;
- Обсудить формы и методы организации внеурочной работы и досуга учеников;
- Ознакомить со вспомогательными техническими, электронными средствами обучения;
- Разъяснить вопрос о работе над темой самообразования.

Молодой педагог может надеяться на то, что коллега-наставник поможет ему в таких вопросах, как:

- Разработка программы своего профессионального роста;
- Подготовка к первичному повышению квалификации;
- Выбор темы для самообразования;

- Подготовка к будущей аттестации;
- Ознакомление с современными тенденциями в педагогике.

Портфолио. Именно наставнику лучше позаботиться о том, чтобы его молодой коллега приступил к созданию своего профессионального портфолио. Он может показать ему своё портфолио, обратить внимание на требования к нему, подсказать варианты оформления. Сегодня этой визитке педагога уделяется много внимания, и не зря, оно в какой-то степени отзеркаливает профессиональный имидж учителя, является показателем его статуса и достижений.

Подготовка памятки. Необходимо составить памятки для молодых учителей. Поначалу они будут носить их с собой, и ориентироваться по их пунктам, а дальше уже смогут работать по изученному алгоритму. Вот какие памятки понадобятся новичкам обязательно:

- Анализ и самоанализ урока;
- Обязанности классного руководителя;
- Организация работы с родителями;
- Рекомендации по проведению внеклассных мероприятий;
- Организация работы с неуспевающими.

Занятия с молодым педагогом:

1. Рабочая программа учителя, тематическое планирование.
2. Задача урока (образовательная, развивающая, воспитательная)
3. Методические требования к современному уроку.
4. Соответствие методов обучения формам организации урока.
5. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы и методы.
6. Школьная документация.
7. Организация индивидуальных занятий с одарёнными детьми.
8. Организация коррекционных занятий с обучающимися с низкой учебной мотивацией.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- 1) повышение квалификации молодого педагога;
- 2) закрепление и успешная деятельность молодого педагога;
- 3) включение молодого педагога в проектную, исследовательскую, научно-экспериментальную, организационно-методическую, творческую деятельность.

Программа наставничества молодого специалиста должна помочь непрерывному процессу развития профессионального опыта молодого педагога, который включает в себя социально-психологическое и профессиональное самоопределение личности, управление этим процессом и его научно-методическим сопровождением.